



## **Richiesta di concessione onerosa della Sala Conferenze**

Alla presidente  
“Casa delle Donne di Modena”

Io sottoscritto/a.....

Nato/a a..... Il.....

Residente in Via.....

Città..... Prov..... CAP.....

Tel..... Cell. (per reperibilità) .....

in qualità di Responsabile Richiedente

dell’associazione/ente/amministrazione.....

Ragione sociale.....

Codice Fiscale ..... Iscrizione al RUNTS      Si      No

con sede in..... Via ..... CAP .....

Tel..... E-mail.....

di cui figura Rappresentante Legale .....



**in qualità di delegato del Legale Rappresentante**

**chiedo**

**di avere in concessione la Sala Conferenze**

per il giorno.....

dalle ore ..... alle ore.....

per l'iniziativa (Titolo e breve descrizione)

.....  
.....  
.....  
.....

Il Responsabile Richiedente dichiara:

- di aver preso visione e accettato le norme attraverso le quali è regolamentata la concessione e l'uso della predetta sala consultabili in loco e sul sito della Casa delle Donne [www.lacasadelledonnemodena.it](http://www.lacasadelledonnemodena.it);
- che la nostra Associazione/Ente/Amministrazione non persegue scopi e/o attività in contrasto con la Carta degli Intenti della Casa delle Donne;
- di assumere l'impegno di indicare in qualsiasi materiale pubblicitario eventualmente predisposto per promuovere l'iniziativa che essa si svolgerà nella Sala Conferenze R. Bergonzoni, Parco di Villa Ombrosa, Strada Vaciglio nord 6, senza alcun riferimento alla Casa delle donne che ne è unicamente il Gestore;
- di essere in regola con l'assicurazione per la responsabilità civile.

Modena,

Firma Responsabile Richiedente